

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Сабинская основная общеобразовательная школа»**

Принято:  
На заседании пед.совета школы  
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.



Утверждено:  
Директор МБОУ «Сабинская ООШ»  
*Л.И. Фролова*  
Приказ № 127 от 30.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее-Положение) МБОУ «Сабинская ООШ» (далее – ОО) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок оформления результатов при освоении обучающимися основных общеобразовательных программ начального, основного общего образования.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, общего образования,
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об Утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями, федеральными основными образовательными программами начального, основного общего образования,
- Постановлением Правительства РФ от 30.04.2024 №556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»,
- Постановлением Правительства РФ от 17.02.2024 №182 «Об утверждении Правил формирования ведения государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования».

**2. Система оценки достижения планируемых результатов**

2.1 Данное Положение основано на системе оценки достижения планируемых результатов, которая является частью системы оценки и управления качеством образования в образовательной организации.

2.2 Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценку;
- оценка личностных результатов в форме портфолио;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- итоговую оценку;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся;
- промежуточную аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся:

- Государственная итоговая аттестация,
- Мероприятия по оценке качества образования:

1. Национальные сопоставительные исследования качества общего образования.

2. Всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам.
3. Международные сопоставительные исследования качества общего образования.
4. Региональные сопоставительные исследования качества общего образования (по решению органа исполнительной власти субъекта РФ).

**Стартовая диагностика** представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования. Проводится образовательной организацией в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом. Стартовая диагностика может проводиться также педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

**Текущая оценка** представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета. Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

**Тематическая оценка** проводится в рамках календарно-тематического планирования после изучения отдельной темы. Оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету. Формы и порядок проведения тематической оценки определяет учитель.

**Оценка личностных результатов в форме «Портфолио (портфель достижений обучающихся)».**

Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся. Необходимость контроля и оценивания развития личности не является обязательной. Тем не менее, наблюдение за развитием личности важно для планирования воспитательной работы с обучающимися, работы с родителями обучающихся, работы с педагогическим коллективом. Формой представления личностных результатов является «Портфолио».

Ведением Портфолио на уровне начального общего образования занимается учитель начальных классов, классный руководитель. На уровне основного общего образования – классный руководитель совместно с обучающимися.

Портфолио ведётся в бумажной форме или электронном варианте.

В Портфолио вкладываются документы, подтверждающие результативность обучающегося в различных мероприятиях и другие материалы на усмотрение педагогических работников, родителей и самих обучающихся. В конце учебного года классный руководитель подводит итоги для оценки динамики формирования личностных результатов.

**Психолого-педагогическое наблюдение** предполагает целенаправленное, планомерное и систематическое восприятие воспитательных явлений и процессов. Осуществляется ежедневно в рамках урочной и внеурочной деятельности педагогическими работниками, также на индивидуальных и коллективных мероприятиях, запланированных педагогом-психологом.

**Промежуточная аттестация** является подтверждением освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (урочной и внеурочной деятельности). Целью промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ООП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом.

### 3. Текущий контроль успеваемости

3.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся – это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения

обучающимся, в том числе:

- предметных результатов,
- метапредметных результатов.

3.2 Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

3.3 Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий учащихся и домашних заданий.

3.4 В сентябре каждого учебного года в 1 классе проводится стартовая диагностика с целью оценки готовности к обучению на данном уровне образования.

3.5 Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по следующим системам оценивания:

пятибалльная система:

«отлично»-5,

«хорошо»-4,

«удовлетворительно»-3,

«неудовлетворительно»-2;

3.6 По курсу ОРКСЭ предполагается безотметочная система оценивания уровня подготовки обучающихся.

3.7 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.8 Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов,
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.9 Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочей программе по предмету.

3.10 Выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после отсутствия обучающегося по уважительной причине недопустимо.

3.11 Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов (электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3.12 Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем учащимся школы в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.13 Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени и наличии менее трех текущих оценок по данному предмету, отметка за четверть не выставляется.

3.14 Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать работы по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия).

#### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся**

4.1 Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования в формах, определенных учебным планом.

4.2 Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. Формы – учебным планом.

4.3 Возможно использование мероприятий по оценке качества образования в качестве мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводимых в рамках реализации образовательной программы.

4.4 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимают участие в мероприятиях по оценке качества образования по решению педагогического совета, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

4.5 Результаты Всероссийских проверочных работ засчитываются в качестве промежуточной аттестации по соответствующим предметам.

4.6 В 1 классе годовая промежуточная аттестация представляет собой безотметочную работу по основным предметам (русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир).

4.7 На уровне начального общего образования промежуточная аттестация курса ОРКСЭ проводится безотметочно по зачетной системе (зачтено/не зачтено).

4.8 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсу, модулю образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.9 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.10 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.11 Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам при наличии и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12 Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации, выставляются всем учащимся школы в электронный журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.13 Результаты промежуточной аттестации оформляются в отчет по промежуточной аттестации (Приложение 1).

4.14 Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента выставления отметок за промежуточную аттестацию посредством электронного журнала и

электронного дневника обучающегося.

4.15 Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю.

4.16 Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска обучающихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

**Итоговая оценка** за уровень основного общего образования складывается из результатов внешнего и внутреннего мониторингов (ГИА) и регламентируется нормативными актами РФ. Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца.

**Итоговая аттестация** обучающихся проводится при завершении уровня основного общего образования по предметам, курсам, дисциплинам в том числе внеурочной деятельности, не включенным в перечень предметов для прохождения государственной итоговой аттестации.

Процедуры внешней оценки регламентируются документами муниципального, регионального и федерального уровней.

## **5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому**

5.1 Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

5.2 Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5.3 Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

5.4 Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом от 07.11.2018 Минпросвещения №189, Рособнадзора №1513 и приказом от 07.11.2018 Минпросвещения № 190, Рособнадзора № 1512.

## **6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

6.1 Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации.

6.2 Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

6.3 Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном согласно Приказу Минпросвещения России от 04 апреля 2023 г. № 232/551/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

6.4 Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

6.5 До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с

графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.6 Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся вместе с письменными работами. (Приложение 2)

6.7 На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования. (Приложение 3)

6.8 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

## **7. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ**

7.1 Специальные условия проведения текущей, промежуточной (по итогам освоения АООП) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:

1) Упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;

2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;

3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

· при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей от и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания другим; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);

· при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

· увеличение времени на выполнение заданий;

· возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

7.2 Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

## **8. График контрольных мероприятий.**

8.1 Все формы внешнего и внутреннего контроля, которые подразумевают выполнение работы всеми обучающимися класса при занятости более 30 минут, включаются в единый график оценочных процедур.

8.2 Общее количество оценочных процедур и периодичность их проведения должно соответствовать требованиям:

· Оценочные процедуры по каждому учебному предмету не чаще 1 раза в 2,5 недели, но не более 10% от общего количества часов по предмету.

- Недопустимо проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании.
- Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

8.3 График оценочных процедур размещается на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. При внесении изменений в график необходимо своевременно публиковать данные на официальном сайте.

## **9. Заключительные положения**

9.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2 Положение размещается на официальном сайте образовательной организации.

9.3 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.4 Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном законодательством.

9.5 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1  
к Положению  
о формах, периодичности,  
порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся МБОУ «Сабинская ООШ»

**Отчет по результатам промежуточной  
аттестации по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе**

Учитель:

Промежуточная аттестация по \_\_\_\_\_ прошла в форме (контрольной работы).

Дата проведения	Количество по списку	Количество выполнивших работу	Качество	Успеваемость

Результаты работы				
	«5»	«4»	«3»	«2»
Кол-во				

Вывод:

Задания, которые вызвали наибольшие затруднения:

Рекомендации:

Подпись учителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРОТОКОЛ**  
**результатов промежуточной аттестации**

**Дата:**

**Класс:**

**Предмет:**

**Учитель:**

Форма проведения промежуточной аттестации:

Участвовало в аттестации \_\_\_ человек.

Не участвовали в аттестации (Ф.И., причина):

Время начала аттестации: \_\_\_ часов \_\_\_ минут. Время окончания аттестации: \_\_\_ часов \_\_\_ минут.

№п/п	Ф.И. учащегося	Отметка
1		

Учитель-предметник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ассистент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение 3  
к Положению  
о формах, периодичности,  
порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации  
обучающихся МБОУ «Сабинская ООШ»

**СПРАВКА**  
**об итогах промежуточной аттестации**

Дана \_\_\_\_\_ в том, что он прошел  
(Ф.И.О.)  
экстерном промежуточную аттестацию за полный курс \_\_\_\_\_ класса 20/20 \_\_\_\_\_ учебного  
года и показал следующие результаты:

№п/п	Наименование учебных предметов	Отметка
1		
2		
3		

Решением педагогического совета от «» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_  
\_\_\_\_\_ переведен в \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О.)

Директор:

Л.И.Фролова

\_\_\_\_\_

подпись  
мп

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 454134806024145915483320249861407208698181236610

Владелец Фролова Любовь Ивановна

Действителен с 15.08.2024 по 15.08.2025